

第十二届中国卫星导航成就博览会 (CSNE2021) 参展手册

中国卫星导航年会组委会

二〇二一年四月
组委会



前 言

欢迎参加第十二届中国卫星导航成就博览会！

第十二届中国卫星导航成就博览会（12th China Satellite Navigation Expo, CSNE2021）将于2021年5月26日至28日在中国·南昌绿地国际博览中心举办，主题为“时空数据，赋能未来”，展出面积18,000平方米，设有综合展区，企业、科研院所展区，江西省地方展区，科普展区，互动体验区，人才交流区，论文张贴区、洽谈交流区等八大展区，同时设置新技术新产品发布、战略签约等多个现场活动。

中国卫星导航成就博览会（CSNE）创办于2010年，与导航年会同期举办，已在北京、上海、广州、武汉、南京、西安、长沙、哈尔滨、成都等地连续成功举办11届，是目前全球最大规模、最具影响力的卫星导航领域专业性、权威性展览。11年来每届展出面积超10000 m²，累计参观人数超10万人次，1363家次国内外知名卫星导航相关企业、高校、科研院所悉数亮相，全面展示前沿技术、高端产品、系统解决方案与应用服务。卫星导航产业链上中下游在博览会上实现深度交流与广泛合作，是业界共识的解读卫星导航领域技术进步、产业风向、政策资讯和生态体系的重要窗口，是中国卫星导航立足国内、面向世界的最具权威开放性、国际性交流平台。

《参展手册》汇集了第十二届中国卫星导航成就博览会相关准备工作的注意事项，以及参展所必需的信息和服务项目。为了您参展顺利进行，请认真阅读本手册的内容。对于本手册所记载的内容有不明确的地方，请与大会组委会办公室或主场搭建商联系。

大会官方网站：www.beidou.org

再一次对您的参与和支持表示衷心的感谢，预祝您在本次展会上取得圆满成功。



（官方微信，获取最新资讯）



目 录

第一部分：第十二届中国卫星导航成就博览会概况	- 1 -
一、展览日期与地点	- 1 -
二、展览时间	- 1 -
三、会议日程	- 2 -
四、展览活动及申请	- 3 -
五、报到及证件领取	- 4 -
六、展厅布局图	- 5 -
七、如何到达	- 6 -
八、如何预订住宿	- 6 -
九、组委会及服务商联络方式	- 7 -
第二部分：CSNE2021 现场管理细则	- 8 -
一、票证发放、使用、管理规定及申请流程	- 8 -
二、展览会宣传	- 8 -
三、展品示范与操作	- 8 -
四、消防及安全条例	- 9 -
五、保安	- 9 -
六、保险、责任及风险	- 10 -
七、现场公开表演、影音播放及音量控制	- 10 -
八、餐饮及酒店	- 11 -
九、手提货物	- 11 -
十、知识产权	- 11 -
第三部分：CSNE2021 展台搭建规则	- 12 -
一、标准展台	- 12 -
二、特装空地展台	- 14 -
三、展会保险	- 15 -
四、展馆管理费、施工押金、加班费	- 16 -
五、空气压缩机	- 16 -

六、电力供应.....	- 16 -
七、展台清洁.....	- 16 -
八、额外设施.....	- 17 -
九、清拆展台指引.....	- 17 -
十、管理处罚规定.....	- 17 -
第四部分：CSNE2021 展台搭建递交文件.....	- 18 -
第十二届中国卫星导航成就博览会递交表格一览表.....	- 18 -
表格 1 标准展位楣板名称收集回执表.....	- 19 -
表格 2 标准展台家具、电器租赁申请表.....	- 20 -
表格 3 特装空地展台搭建委托书.....	- 23 -
表格 4 特装展台施工安全责任书.....	- 24 -
表格 5 特装展位施工申报表.....	- 28 -
表格 6 展览施工管理处罚规定.....	- 31 -
表格 7 场馆现场加班申请表.....	- 35 -
表格 8 参展证申请表.....	- 36 -

第一部分：第十二届中国卫星导航成就博览会概况

一、展览日期与地点

名称：第十二届中国卫星导航成就博览会

日期：2021年5月26日-28日，3天

地点：中国·南昌绿地国际博览中心

A3、A4号馆

(江西省南昌市红谷滩区怀玉山大道
1315号)



二、展览时间

● 布展时间：

2021年5月23日 09:00 -- 17:30 特装展台进场布展；

2021年5月24日 09:00 -- 17:30 特装展台进场布展/标准展台布展；

2021年5月25日 08:30 -- 12:00 特装展台进场布展/标准展台布展；

2021年5月25日 12:00 -- 17:30 闭馆安全检查，不允许布展

● 开展时间：

2021年5月26-28日 09:00 -- 17:00

(8:30 参展单位持证件入场，9:00 观众入场，16:30 观众停止入场，17:00 场馆关闭)；

● 撤展时间：

2021年5月28日 15:00 -- 16:00 参展单位展品撤展；

16:00 -- 22:00 搭建商安全撤展；

提示：1. 组委会无指定搭建商或推荐搭建商。

2. 凡需超时施工的参展单位，须于当天 15:00 前通过主场搭建商提前申请，
并请自行承担展馆收取的超时施工费用。

3. 请各参展单位严格遵守撤展时间安排，15:00 前严禁提前打包。

4. 上述时间如有变更，将在官网 (www.beidou.org) 另行公布。

三、会议日程

主要活动	时 间	说 明
★高峰论坛（开幕式、各 GNSS 主管部门报告、大会特邀报告）	5 月 26 日	
★“北斗之夜”活动	5 月 26 日	
“豫章夜语”活动（面向参展单位发放邀请函）	5 月 27 日	
专业学术分会（9 个分会） S01 卫星导航行业应用 S06 自主导航与智能运行 S02 卫星导航大众应用 S07 卫星导航信号处理 S03 卫星导航系统与增强 S08 卫星导航用户终端 S04 卫星轨道与精密定位 S09 PNT 体系与 PNT 新技术 S05 时间频率与精密授时	5 月 27 日 至 28 日	
高端论坛（12 个平行论坛） H01 北斗应用产业化论坛 H02 北斗产业园发展论坛 H03 政策法规、标准化及知识产权论坛 H04 北斗+教育论坛 H05 中央企业北斗应用发展论坛 H06 北斗宣传推广论坛 H07 导航通信遥感融合发展论坛 H08 北斗+智能生态论坛 H09 北斗+载人航天论坛 H10 北斗与新基建论坛 H11 北斗航空应用论坛 H12 江西北斗应用论坛	5 月 27 日 至 28 日	
★第十二届中国卫星导航成就博览会（CSNE2021）	5 月 26 日 至 28 日	公众开放
科普讲座	5 月 17 日 至 25 日	
PNT 专题讲座	5 月 25 日	
北斗小新星在行动	5 月 25 日	

备注：根据参展协议，参展单位权益中包含相应数量的免注册费代表证名额（可参加年会注册缴费类活动，北斗之夜活动除外）。

四、展览活动及申请

博览会主要活动	时 间	说 明
综合展区	5 月 26 日至 28 日	公众开放
企业科研院所分立展区		
江西省地方展区		
科普展区		
互动体验展区		
导航人才交流展区		
论文张贴展区		
新技术新产品发布活动		
战略签约活动		

● 《第十二届中国卫星导航成就博览会产品与技术手册》

为了更全面地展示和宣传推介参展单位，组委会编辑制作当届博览会产品与技术手册，该手册面向全体参会代表发放，发行量 3000 册以上，手册汇集本届年会参展单位及其最新技术和产品的介绍，是参展企业很好的宣传载体。参展单位按照组委会提供的模板填写完整后，组委会进行统一设计排版及制作发行。

● 新技术新产品发布活动申请

第十二届中国卫星导航成就博览会在展厅设置 300m² “新技术新产品发布区”，提供免费发布及演讲场地，凡参展单位均可提出演讲申请。场地提供 LED 屏幕，音响设备、座椅等相关必要设施。

如您需要在年会展览期间进行新技术新产品发布，请登录年会官网 www.beidou.org 成就博览版块，查看通知详情并填写新技术新产品发布区申请表。

● 互动体验展区申请

为进一步加强卫星导航交流和体验，吸引更高的关注度，拉近企业与参观者之间的距离，推动导航产品的民用化和普及率，让国内外用户更加直接地了解产品功能和性能，组委会在展厅内设置 36 m² 的互动体验区，让参观者从只“看”不

“玩”，到互动体验。互动体验区域展览展示场地和搭建所发生的费用由组委会支出。

请登录年会官网 www.beidou.org 成就博览版块，查看通知详情并填写互动体验区申请表。

● 导航人才交流展区申请

第十二届中国卫星导航成就博览会在展厅设置 36m² 的“导航人才交流区”。CSNE 导航人才交流区根植于 CSNE 导航人才库，通过借助 CSNE 行业盛会，业内人士欢聚一堂，在展会现场设置，企业招聘信息、人才求职信息一览无余，让企业和人才各有所得！CSNE 作为业内公认的优质产业平台，积极切实发挥产业平台的作用，立足产业，并全面地服务参展单位！

请登录年会官网 www.beidou.org 成就博览版块，查看通知详情并填写人才需求表。

● 战略签约活动申请

为更好地推进北斗产业化发展，促进行业内的沟通合作，打造北斗产业化的资源集聚平台，年会组委会将在年会现场，组织开展面向政府与企业间、企业与企业间的“战略合作-现场签约”活动。如您需要在年会展览期间进行战略合作-现场签约，请登录年会官网 www.beidou.org 成就博览版块，查看通知详情并填写申请表。

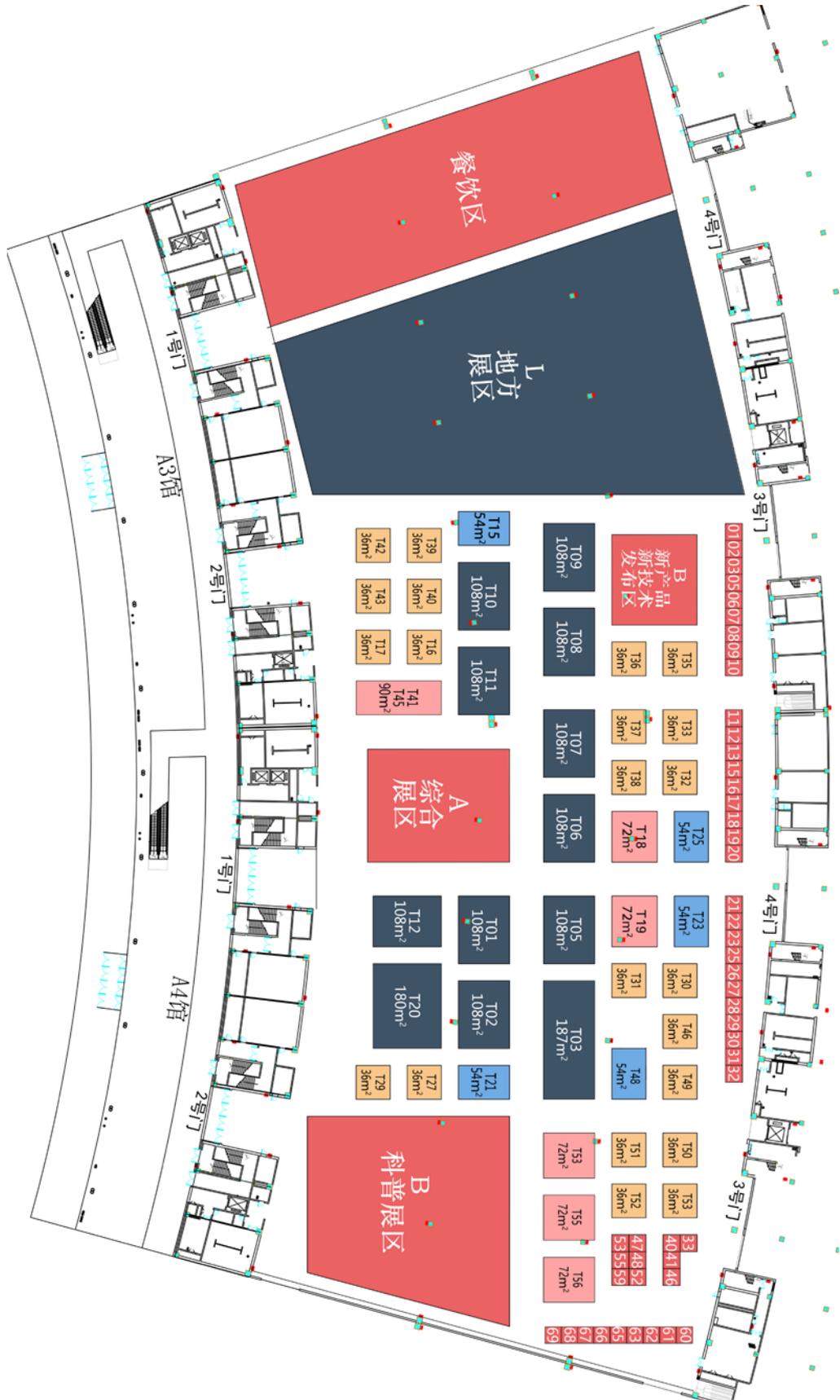
五、报到及证件领取

参展证领取：参展单位联系人/负责人凭借身份证或者参展协议复印件，于 2021 年 5 月 23 日-28 日 08:30-16:30 至南昌绿地国际会议中心一层注册区-参展单位报到通道，领取相应数量的参展证(含餐券)；

代表证领取：根据参展协议，参展单位权益中包含相应数量的免注册费代表证名额（可参加年会注册缴费类活动，北斗之夜活动除外），免注册费代表证需进行网上注册，注册方式详见组委会近期邮件，注册成功后请于 2021 年 5 月 23 日-28 日 08:30-16:30 至南昌绿地国际会议中心一层注册区-参会代表通道，凭借注册信息和二维码门票兑换相应数量的代表证（含会议资料袋及餐券）；

施工证领取：搭建商凭借施工管理费缴纳凭证于 2021 年 5 月 23 日-24 日 08:30-16:30 至中国·南昌绿地国际博览中心 A3/A4 馆搭建商服务处领取。

六、展厅布局图



七、如何到达

乘坐飞机：

距南昌昌北机场航站楼约 39 公里，可乘坐机场公交 3 号线→南昌西站（高架候车厅）→地铁 2 号线南昌西站→至地铁 2 号线国博站下车，再步行 700 米到达。

乘坐火车：

- 南昌西站

距南昌高铁西站 3 公里，地铁 2 号线南昌高铁西站→国博站下车，再步行 700 米到达。

如上出发点年会期间均安排摆渡车，详情查看官网：www.beidou.org 或年会微信公众号：中国卫星导航年会。



南昌绿地国际博览中心位置图

八、如何预订住宿

组委会协议酒店预订链接 https://www.beidou.org/guidedetail_1159.html。

九、组委会及服务商联络方式

如果您有以下问题请联系：

- 有关招商招展、赞助及拓展事宜

联系人：组委会王天琦先生

手机：13522114271

邮箱：csnczs@vip.163.com

- 有关年会会议注册、缴费、发票等事宜

联系人：组委会黄玉敏女士

手机：13693270808

邮箱：vip@beidou.org

- 有关年会咨询、住宿、交通等事宜

联系人：组委会乔润楠先生

手机：18811088076

邮箱：vip@beidou.org

- 有关场馆申报、搭建管理事宜

联系人：待定，未明确前请联系组委会王天琦先生

手机：

邮箱：csnczs@beidou.org

- 有关货物运输、物流、仓储事宜

联系人：场馆物流管祥先生

手机：13576265517

第二部分：CSNE2021 现场管理细则

一、票证发放、使用、管理规定及申请流程

1. 本次展览会供专业人士、专家学者及社会观众入场参观，经防疫检查和安检后入场。
2. 基于安全原因，未满 18 周岁人士，在布展、撤展期间均不得进入展览会场。
3. 在布展、展览及撤展期间，均须佩戴由组委会发放的工作证。工作证不可转让，如有遗失，请立即通知组委会。
4. 每个展台发放代表证及参展证的数量以参展协议合同内标注的数量为准。如需额外增加代表证请登录年会官网 www.beidou.org 或官方微信“中国卫星导航年会”进行会议注册，如需额外增加参展证请填写参展证申请表。
5. 参展单位所申请的代表证及参展证于报到时领取。

二、展览会宣传

1. 未得到组委会的预先许可，参展单位不得在其展台范围以外进行任何广告、演示、派发宣传资料及兜揽生意的活动。
2. 禁止观众在展馆内派发资料及展示任何产品。

三、展品示范与操作

凡有意于展台内示范或操作机械设备的参展单位必须注意：

1. 确保展品在严格控制下操作，并做好一切安全措施。
2. 确保展品装设足够的安全设备，这些设备只可在不操作及没有接驳电源的情况下，方可移走。
3. 确保机械所有可移动部分在任何时间均处于展台范围内，并确保不会对任何人造成伤害。
4. 不可对观众或其他参展单位造成滋扰，组委会有权限制任何引起合理投诉的展品操作。
5. 严禁使用任何易燃或有毒的工业气体作示范之用。

6. 负责清除由展品示范所产生的废物。

四、消防及安全条例

1. 布展材料须严格按照《布展防火规程》相关要求：展示区域的顶部装修材料宜采用 A 级且不应低于 B1 级，墙面、地面应采用不低于 B1 级的装修材料。

2. 除展示品外，布展的固定家具、展台使用的材料不应低于 B1 级，悬挂装饰材料不应低于 B2 级。设计说明中应当注明其使用材料的燃烧性能等级。

3. 展示区域内部通风管道及其保温材料应采用 A 级材料。

4. 布展中用于承载大型展品展物和布景、投影等设备的构件，其耐火极限不应低于 1.00h。

5. 展厅内设置的与卤钨灯等高温照明灯具贴邻的布展材料不应低于 B1 级。

6. 展馆内严禁明火作业及使用没有灯罩的灯具，严禁使用易燃、易爆及放射性物质。

7. 展位内所有电气线路、灯具，必须与展品保持 1.5 米以上的距离。

8. 禁止使用碘钨灯、霓虹灯及带触发器发热量大的高温高压有安全隐患的灯具。

9. 禁止在未做防火处理或未做隔离保护的易燃物体上安装灯具等用电设备，易发热的电器设备、高温灯具经展馆方书面同意后方可使用，高温灯具周围（0.5 米范围内）不得有可燃、易燃物品等。

10. 除展品外，不可于展台内存放润滑剂空罐。

11. 馆内严禁吸烟。

12. 组委会可根据消防部门的指令发出其他指引。

13. 每 18 平方米配备 1 个灭火器，不足 18 平方米按 18 平方米计算，以此类推。

14. 现场施工人员、管理人员均须佩戴安全帽。登高作业人员需佩戴安全带。

15. 施工人员在现场必须佩戴布展证，证件请按实际施工人数如实申办，请勿一证多用，请勿为其他施工单位代办施工手续，违规者将取消进馆施工资格。特殊工种，如电工应做到持证上岗。

五、保安

组委会将采取整体性安保措施，由组委会及展馆统一管理，但无论布展、展览及撤展期内，贵重物品请自行保管，任何展品或参展单位财物的遗失或损毁，任何人员的伤亡等，请参展单位自行负责。**组委会建议各位参展单位在与观众洽谈时，妥善保管贵重物品，不要随意放在展台上。**

1. 各参展单位应遵守规定及接受安保检查。
2. 展馆内只提供一般保安服务，参展单位必须自行小心保管展品及财物，如丢失参展单位自行负责。
3. 组委会建议参展单位在展台内装锁柜，以存放纪念品、消费品及重要物品，并谨记每天离开时上锁，当有人在展台当值时方展示出来。
4. 当值保安人员有权检查所有带进或带离展馆的货品。
5. 参展单位谨记于撤展前从锁柜中取出所有物品，因为展览会正式结束时，主场搭建商将立刻收回所有家具。

六、保险、责任及风险

1. 在布展、展览、撤展期间，参展单位须自行承担及负责赔偿与其相关人士的赔偿要求及相关财物引起的支出。组委会及场地负责人恕不对此负责。
2. 组委会建议参展单位为其展台搭建人员，展品或其他贵重财物购买保险，以作失窃、遗失、损毁、展台安全及火灾的保障。
3. 在组委会所能控制范围以外，由于任何限制或条件，导致展台不能搭建、完工、改建、拆卸，或展馆未能提供某项服务，或完全取消或部分取消展览会，或规则与条例有任何更改，组委会概不负责。

七、现场公开表演、影音播放及音量控制

1. 严禁参展单位的展品操作、示范、现场表演、影音播放等对观众或其他参展单位造成滋扰，组委会对音量控制拥有最终决定权，并且有权限制或终止此类活动。
2. 参展单位须对其现场表演、影音播放所产生的音量做出控制。参展单位在其展台邻近的行人通道或展台音量不超过 60 分贝。此外，每个音箱的输出功率必须在 1000 瓦以下。

八、餐饮及酒店

1. 根据组委会规定，场馆外的食品及饮料均不得带入场馆。组委会设置专门的就餐区域，不得在展台内进食。

2. 组委会已在展馆周边为参展单位洽谈协议酒店，详情参阅年会官网 www.beidou.org 会议日程版块。

九、手提货物

1. 布展期内，如需将展品放入展台，请确保展台内有工作人员接受和看管。请勿将贵重物品留在展台内。

2. 请慎重考虑快递任何物品到会场，组委会不负责接收快递。如需快递请联系场馆物流。

3. 所有带进展馆来自海外的手提货物，均须通知，否则，如携带未登记的手提展品出馆时可能出现延误。

十、知识产权

《中国卫星导航成就博览会保护知识产权告知书》

第一条 为保证本届展会的正常展览秩序，增强参展单位知识产权意识，保障参展单位及参展产品知识产权的合法权益，特制定本规定。

第二条 本届展会特设知识产权咨询办公室，是负责受理、协调、处理本届展会期间发生在展馆现场的涉嫌侵犯知识产权行为投诉的机构。

第三条 为确保展会正常进行，投诉人须按投诉程序通过咨询办公室，方可对本届展会举办期间发生在展会现场涉嫌侵犯知识产权的事件提出投诉。如擅自与涉嫌侵权方进行交涉引起纠纷影响展览秩序的，展览会保卫办公室有权将引起纠纷的人员直接清出展馆。

第四条 为维护展览会的正常展览秩序，在咨询办公室做出处理且被投诉人接受此处理后至本届展会结束前，投诉人不得对被投诉人采取进一步行动。

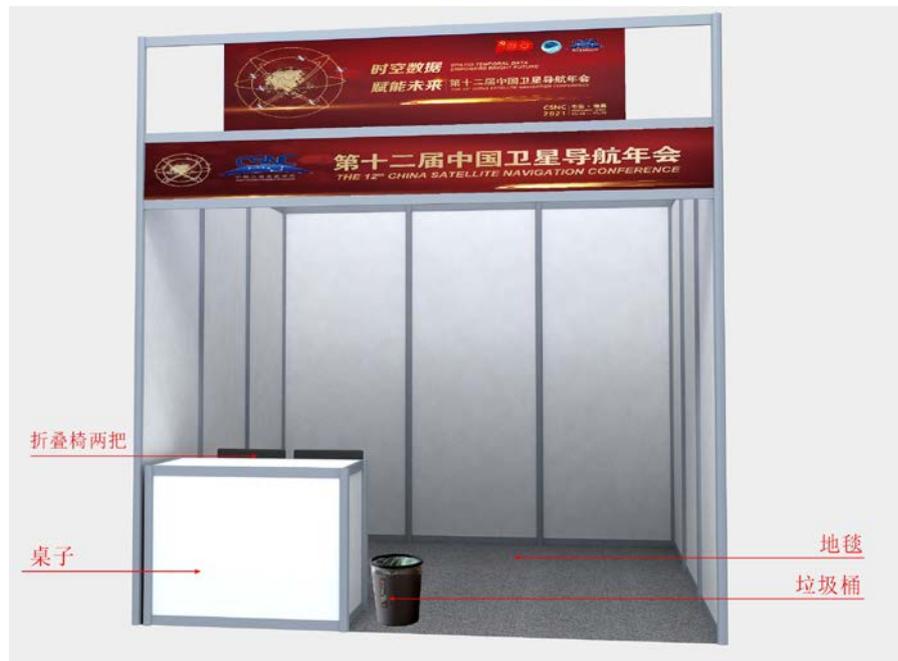
第五条 无论咨询办公室有否对被投诉方做出处理，在本届展览会结束后，投诉人对被投诉人采取的任何进一步的法律行动，与咨询办公室和组委会不再有任何关系。

第三部分：CSNE2021 展台搭建规则

一、标准展台

1. 标准展台图（仅供参考）

尺寸：3米*3米*2.5米（长宽高）；每块展板净尺寸：963mmX2353mm



2. 标准展台基本配备

项目	展台面积（平方米）	9	18
地毯	地毯面积（平方米）	9	18
家具	咨询桌（个）	1	2
	垃圾桶（个）	1	2
	折椅（把）	2	4
电器	长臂射灯（个）	2	4
	插座（5A）	1	2

3. 租用标准展台的参展单位中文名称请填写《表格 1 标准展台楣板名称收集回执表》所登记的楣板文字为准。如 现场修改将另行收费，收费标准详见《现场收费价格表》。

4. 为有较佳视野，租用两面开放标准展台的参展单位可选择两面都为招牌板，不收取额外费用。请于 **2021 年 5 月 10 日**前通知大会主场搭建商做出安排。

5. 展馆内的间隔板、地面、天花及任何其他结构严禁用钉、钻凿及任何装修。如对标准展台、装修材料、设备及展场造成任何损坏，参展单位须自行承担有关责任。

6. 如标准展台所配备的家具、电器不能满足需求，租用标准展台的参展单位可向大会主场搭建商增订其它家具。可订家具请参阅《表格 2 标准展台家具、电器租赁申请表》及家具图片。

7. 比 9 平方米大而不足 18 平方米的标准展台，只提供 9 平方米标准的家具电器配置，只有 9 平方米整倍数的展台，才能获得相应倍数的家具电器配置。

8. 标准展台结构不得加其他装置。如需拆改，请与大会主场搭建商联系。现场拆改另行收费。

9. 参展单位如果订购两个及以上连续排列的展台，除非参展单位特殊要求，大会将拆除两展位之间的隔板。

10. 大会的标准展台参展单位不得从标准展台的插座内接线充当照明电源。如有违反，造成片区停电，参展单位须承担由此造成的相关损失。

11. 大会有权将开关及过载保护开关箱放于展台内适当位置。参展单位不得私自安装射灯和日光灯。如有特殊照明需要，必须交主场搭建商接驳。

12. **标准展位参展单位须于 2021 年 5 月 10 日前将以下表格交主场搭建商：**

(1) 《表格 1 标准展位楣板名称收集回执表》（必须填写）。

(2) 《表格 2 标准展台家具、电器租赁申请表》（按需填写）。

13. 申请标准展台的参展单位，除额外需要外，不再收取任何费用，特此说明。

二、特装空地展台

以下规定适用于所有特装空地展台及标改展台：

1. 特装展位高度不得超过展馆展区限高，**本届年会全馆限高 5 米：**

- 所有室内单层展台，其展位搭建设计图纸（包括三维效果图、详细尺寸图、展台平面图、立面结构图、电位图、展台的钢结构图、材料明细清单及相关计算数据）必须经过其所属公司审核盖章确认，确保严格按照其审核通过的图纸进行搭建，在结构设计、承重、稳定性、强度上均符合国家相关标准，具备足够的安全性，且符合国家相关消防规定。

● 根据展馆要求，展馆现场搭建粉刷涂料会产生罚款。

2. **本届展会不允许搭建二层展位，馆内不允许吊点。**

3. 主场搭建商将于 **2021 年 5 月 22 日** 统一组织各搭建商到会展中心熟悉各展厅进场路线，请各参展单位的搭建商尽快联系主场搭建商：

4. 所有参展单位及其搭建商必须依照组委会的布展及撤展时间表。未经组委会书面许可，不得提早进馆布展及撤展。

5. 特装空地展台参展单位须自行委托搭建商进行展台的设计与搭建，填写《表格 3 特装空地展台搭建委托书》，将搭建商的相关信息通知组委会及大会主场搭建商，以作记录。同时请参展单位与搭建商共同填写《表格 4 特装展台施工安全责任书》。

6. 搭建商须于 **2021 年 5 月 10 日** 前向大会主场搭建商递交特装空地展台设计图，以便组委会报馆。需要递交的材料包括（以下所有材料需提供原件并加盖公章）：

(1) 展台设计的平面图、立面图、俯视图、多面效果图，施工图、展台设计的材质说明图（标注展台长、宽尺寸，）；

(2) 展台设计的电路图、灯位图、用电负荷（附灯具清单图及家具清单图）；

(3) 企业营业执照副本及资质证书复印件；

(4) 企业法人身份证复印件；

(5) 电工证复印件；

(6) 搭建公司法人委托书(手续办理人员授权委托书及身份证复印件)。

7. 两家或多家展台相邻布展，若搭建高度不一致，展台高的一方在搭建装饰完毕后，必须将高于隔壁或周围装饰物的部分进行美化处理，美化处理不能布置宣传文字或企业标记，美化处理所使用的材料必须做好防火处理及固定牢靠。同时，施工单位不得私自将相邻展台的结构作为自身展台搭建结构使用。

8. 展览会场内不可出现未经组委会书面同意的展台设计及修改。如展台设计对其它参展单位造成影响，展馆及组委会保留要求现场修改的权利。

9. 展品摆放及展台设计须顾及对临近展台视野及对观众人流的影响。所有展览会场内的展台，不论其高度，面向行人通道的部分均不可完全封闭，至少每面应有1/2为开放设计。如面向行人通道的部分总长少于3米，则可免做开放设计。

10. 按照消防规定，所有展台（包括标准展台、特装空地展台）均不可封顶。

11. 展台的结构、展品及其他任何部件（包括装饰用灯具及影视器材等）均不可超出展台租用面积范围。

12. 布展及展览期参展单位须自行负责展台地面的覆盖物，所有地毯及覆地物可用双面胶纸贴于地上。展馆地面严禁使用油漆或胶水。请注意，所有电力及水点的安装必须经由大会主场搭建商操作。展馆内的间隔板、地面、天花及其他任何结构严禁用钉、钻凿或进行任何装修。如对标准展台、装修材料、设备及展场造成任何损坏，参展单位须自行承担有关责任。展馆内严禁使用喷漆、电焊及电锯。不可储存货物于展台以外的地方，包括展馆的入口或窗口旁。参展单位委托的搭建商需负责每天清理展台垃圾、包装及废弃物，并将其移离展馆。否则参展单位委托的搭建商须承担清理垃圾的相关费用。如展台现场操作直接或间接造成他人或财务方面的损失，参展单位需自行承担并负责赔偿相应的损失或赔偿要求。

13. 若展台未能于截止日期前提交图纸审批，或未通过组委会审批，押金将双倍征收。

14. 特装展台需配置灭火器。配置原则为每18平方米配备1个，不足18平方米按18平方米计算，以此类推。（不可自带，需租赁场馆的灭火器）

三、展会保险

施工单位必须购买展会责任险，对搭建单位、施工人员和第三者造成的人身及财产损失投保。

四、展馆管理费、施工押金、加班费

请注意：管理费、施工押金、加班费等相关费用由参展单位或搭建商向大会主场搭建商缴纳。在展会结束后，如在搭建展台过程中未出现违规操作，且展馆确认展台清理妥当，未对展馆造成任何损坏，施工押金将全数退还。

五、空气压缩机

根据展馆的防火及安全条例，所有参展单位严禁自行携带空气压缩机。如参展单位需要应用压缩空气来操作展品，请与大会指定服务商联络，以作安排和报价。如因特殊技术上原因需要自备空气压缩机，参展单位须向组委会提出书面申请，同时递交该空气压缩机的详细技术资料，以便消防及安全部门审核。一经核批，参展单位须向展馆缴纳相关费用。所有操作中的压缩机必须置于馆外。

六、电力供应

1. 所有电力供应必须向大会主场搭建商申请。
2. 现场电力施工人员必须携带中华人民共和国认可的电工资格证施工。
3. 预定特装空地的参展单位须将电力订单和安装位置图一并提交大会主场搭建商，并在供电之前进行检查。经检查后如负荷不够，大会主场搭建商有权要求参展单位或搭建商重新申报足够的电量负荷，并交纳相关费用。在申报未完成前，不予供电。详情参阅《表格 5 特装展台施工申请表》。
4. 任何插座只能接一个电力设备。展览会期间不允许使用多项插座，以防由于超负荷而造成短路。
5. 请注明您所定的额外电力设施的安装位置于 **2021 年 5 月 10 日**前递交至大会主场搭建商，以便大会主场搭建商在您来到展馆前，为您安排好相关事宜。若未收到，搭建商自行决定安装位置，如现场进行移动将另行收费。
6. 若参展单位有特别精密的设备，敬请自行安装稳压器控制电压。
7. 展台照明用电和设备用电必须分开申请。

七、展台清洁

1. 组委会将在展览会开幕前及展会期间，每天提供展馆内常规清洁服务。展台清洁由参展单位自行负责。

2. 参展单位自行负责清理包装物料、纸箱、空盒、空箱、搭建废料等，并承担相关费用。

八、额外设施

1. 参展单位如需额外设施，如家具、音响、影视器材、电器等，必须向主场搭建商申请租用。如需租赁请提前填写《表格 2 标准展台家具、电器租赁申请表》或者《表格 5 特装展台施工申请表》。

2. 参展单位如需使用有线网络，需提前填写《表格 5 特装展台施工申请表》。

九、清拆展台指引

1. 展览会闭幕后，参展单位必须自行将展台内所有物品清运出展馆。

2. 参展单位如需于展会闭幕后延长电力供应，必须向大会主场搭建商提出申请，以便安排。该服务将收取额外费用，并视技术上是否可行方可落实。

3. 如参展单位及其搭建商未及时将展台物料、废料等清理出馆，大会主场搭建商将代为清理，且没收其所缴纳的押金。

十、管理处罚规定

参展单位及施工单位人员违反管理规定，致使施工项目、展台在施工、展出、撤展以及运输过程中，发生倒塌、人员伤亡、火灾等一切安全责任事故，施工单位负全部责任，承担由此给展馆、组委会、主场搭建商造成的一切经济、名誉损失及相应的法律责任。主场搭建商视情节轻重将对施工单位给予警告、扣除全部施工押金（押金不足以抵扣主场搭建商将有权向其追加相关费用）。并在行业内给予公示等处罚。详情参阅《表格 6 展台施工管理处罚规定》。

第四部分：CSNE2021 展台搭建递交文件

第十二届中国卫星导航成就博览会递交表格一览表

序号	表格名称	填写说明	提交日期
表格 1	标准展台楣板名称收集回执表	标准展台参展单位 (必填)	2021. 5. 10
表格 2	标准展台家具、电器租赁	需要时填写	2021. 5. 10
表格 3	特装空地展台搭建委托书	特装展台参展单位 提供原件 (必填)	2021. 5. 10
表格 4	特装展台施工安全责任书	搭建商填写, 提供原件 (必填)	2021. 5. 10
表格 5	特装展台施工申请表	搭建商填写, 提供原件 (必	2021. 5. 10
表格 6	展览施工管理处罚规定	搭建商填写 提供原件 (必填)	2021. 5. 10
表格 7	场馆现场加班申请表	搭建商需要时填写	2021. 5. 10
表格 8	参展证申请表	参展单位需要时填写	2021. 5. 10
<p>搭建商须于 2021 年 5 月 10 日 前向大会主场搭建商递交特装空地展台设计图，以作审批。需要递交的材料包括（以下所有材料需提供原件并加盖公章）：</p> <p>(1) 展台设计的平面图、立面图、俯视图、多面效果图，施工图、展台设计的材质说明图（标注展台长、宽尺寸，）；</p> <p>(2) 展台设计的电路图、灯位图、用电负荷（附灯具清单图及家具清单图）；</p> <p>(3) 企业营业执照副本及资质证书复印件；</p> <p>(4) 企业法人身份证复印件，法人委托书(身份证复印件)；</p> <p>(5) 电工证复印件；</p> <p>(6) 展台投保保单扫描件或复印件。</p>			

表格 1 标准展位楣板名称收集回执表

标准展位参展单位 (必填)	标准展位楣板名称表 截止日期: 2021 年 5 月 10 日
填写完整后请盖章回传至 主场服务商邮箱: 联系人: 电话: E-mail: csnczs@beidou.org	公司:
	地址:
	移动电话:
	E-mail:
	联系人:
	展馆-展位号:

中文名称: 请用正楷填写, 保证字迹清晰

英文名称: 请用书写字体填写

注:

1. 所有选择标准展位的参展单位, 我们将免费制作楣板。请务必正确填入中英文公司的全称。楣板使用统一标准字体和颜色, 不包括公司的标志和其它特殊设计、
2. 若参展单位未能收到此表格, 我们将按组委会提供的信息制作楣板, 现场如有改动, 须另行收费。
3. 最大边不大于 300*300mm 的商标可以附在楣板上。请注意额外商标制作费用由参展单位自行承担。如果希望在展台楣板上制作商标, 请将样本或高精度 (300pi) 电子文档 (JPG、TIF-或 EPS-格式) 连同此表格提交至主场搭建商邮箱。

标准展台参展单位必须完整地填写此页表格, 并在截至日期前将扫描件发邮件至主场搭建商邮箱: csnczs@beidou.org

截止日期: 2021 年 5 月 10 日

表格 2 标准展台家具、电器租赁申请表

展览会名称	第十二届中国卫星导航成就博览会		
订购单位（展商）			
展位号		联系电话	
租赁名称	数量	单价（元）	小计
合计（元）			

1. 迟于截止日期 **2021 年 5 月 10 日** 收到的订单将加收 50% 附加费；**2021 年 5 月 10 日** 后更改、取消订单将收取 50% 费用。所有价格为租赁价格，展会结束后不得自行将租赁物品带走。所有物品都以租赁为基础，物品必须保持完好无损，如有损坏，请于开幕前一天提出，如未提出，则需按价赔偿。

2. 参展单位在接到大会主场搭建商订单确认付款通知书后，须自负手续费付款至指定账户（见付款通知书），大会主场搭建商在收取全额款项后提供相关服务

申请表格请完整地填写，并在截至日期前将扫描件发邮件至主场搭建商邮箱：
csnczs@beidou.org

截止日期：2021 年 5 月 10 日

项目	规格 (长×宽×高 cm)	租赁价格 (元)	备注
沙发	单座	120/件/展期	/
	双座	260/件/展期	/
折叠桌	100×50×80	70/展期	/
标准展桌	100×50×75	70/展期	/
桌布	150×160	20/展期	/
会议椅	45×45×120	30/把/展期	/
折叠椅	40×50×75	20/展期	/
皮椅	57×44×45.5	40/展期	/
休闲椅	45×40×45.5	25/展期	/
气压吧椅	43.5×52×73	60/展期	/
玻璃茶几	60×60×50	70/展期	/
木质茶几	50×50×45	60/展期	/
洽谈桌椅	高档	220/展期	/
	普通	150/展期	/
白面圆桌	高档	130/展期	/
玻璃圆桌	普通	100/展期	/
锁柜	100×50×75	130/展期	/
矮玻璃展柜	80×50×90	200/展期	/
高玻璃展柜	80×35×200	300/展期	/
资料架	31×31×142	90/展期	/
插座	500W	20/展期	/
垃圾桶	25×17×29	10/展期	/
射灯	18W	35/展期	/
金卤灯	100W	65/展期	/
斜平层板	100×30	35/展期	/
超市货架	100×50×160	100/展期	/
液晶电视	42寸	600/展期	/
	50寸	800/展期	/
饮水机	冷、热两用	100/展期	含一桶水

名称	规格	单价	参考图片	备注
散尾葵	1.6-1.8mH	60		
夏威夷竹	1.6mH	50		
绿萝柱	1.6mH	50		
也门铁	0.7-0.8mH	25		
万年青	0.5-0.6mH	15		
小盆绿萝	0.4mH	10		
鸭掌木	0.6mH	10		
胸花	磁铁型	20		洋兰或玫瑰
小方瓶玫瑰	0.3m	40		小玻璃方缸+ 4朵白玫瑰配 绿叶
高瓶插花	0.7m	100		高玻璃瓶+ 8支单头百合
台花	0.7m 常规配置	120		3支百合+6朵 玫瑰配雏菊和 绿叶
讲台花	0.8m 常规配置	230		6支百合+6朵 玫瑰配部分洋 兰和绿叶

表格 3 特装空地展台搭建委托书

兹有第十二届中国卫星导航成就博览会参展单位，单位名称为_____，展台号为_____，展位面积为_____，现委托_____公司为我单位展台搭建商。

并且证明：

- 1、该搭建公司经考察审核合格后确认为本展台唯一指定搭建商，且具有搭建资格；
- 2、该搭建公司已同本企业签订相关搭建合同，确保展台安全施工及正常运行；
- 3、我公司已明确组委会施工管理相关细则，并通知我公司指定委托搭建公司在现场确保施工安全；
- 4、配合组委会施工办对展台安全进行监督，如违反组委会施工管理办公室相关规定，组委会施工管理办公室有权对责任方进行处罚；
- 5、我公司对搭建商进行监督，若违反组委会施工管理办公室相关规定，组委会有权追究相关责任方责任。

委托单位（参展单位盖章）

被委托单位（搭建单位盖章）

委托单位地址：

被委托单位地址：

代表授权签字：

代表授权签字：

联系电话：

联系电话：

年 月 日

年 月 日

原件 1 份请回传至主场搭建商：

收件地址：待定，后续通知

表格 4 特装展台施工安全责任书

展会名称：第十二届中国卫星导航成就博览会 展台号：A3&A4 馆_____号展位

施工单位名称：_____

为保障展会现场施工安全，我公司将严格遵守国家安全相关法律法规和南昌市安全相关规定，服从南昌绿地国际博览中心现场相关部门的管理和监督检查，保证展台和人身安全。我公司自愿与南昌绿地国际博览中心签订该安全责任书：

一、施工前应按照南昌绿地国际博览中心有关规定办理施工图纸报审手续，并交纳相关费用。

二、施工现场的安全和防火由施工单位负责，施工单位须确定一名施工现场安全负责人，制定安全施工方案及安全事故应急预案，全面负责施工现场的安全、防火工作。

三、展台结构必须牢固、安全，搭建材料应使用难燃或阻燃的材料，禁止使用弹力布和针棉织品做装饰材料，搭建材料须通过消防部门验收，作业前须自行评估确保安全无危险后方可施工。

四、馆内搭建二层以上或结构复杂的展台以及搭建馆外展台时须提供展台细部结构图并加盖有相关资质设计院审核章和国家一级注册结构工程师印章及审核报告。从设计到施工应充分考虑展台的安全性，确保搭建展台各连接点及展台整体结构的牢固性。展台二层超过 35 平米及以上需安装至少 2 个疏散楼梯。

五、特装展台必须按每 30 平米一具，每 50 平米 2 具的标准配备年检合格的灭火器。

六、展台结构不准遮挡展馆内的消防设施、电气设备、紧急出口和观众通道。展馆防火卷帘门下不得搭建任何展架、展台、整体地台及堆放各种货物，防火卷帘门所处的展馆立柱严禁采取任何形式的包裹及遮挡，保证防火卷帘门升降自如畅通。

七、特装展台不得超过限定高度，一层 A1-A7 展馆展台搭建不得超过 5 米、二层 B1-B7 展馆展台搭建不得超过 5 米，展厅序厅展台搭建不得超过 4.5 米，展台顶部须与展馆喷淋设备喷头、烟感等展馆设施保持 50 公分净空。室外搭建展台限制高度 4 米，超过 4 米的展台或搭建双层展台须提供展台细部结构图并加盖有相关资质设计院审核章和国家一级注册结构工程师印章及审核报告。并做好防风措施，确保展台结构的强度、刚度、稳定性以及局部稳定性。

八、使用玻璃材料装饰展台，必须采用钢化玻璃，要保证玻璃的强度、厚度（幕墙玻璃厚度不小于 8mm），玻璃的安装方式应合理、可靠，必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装，框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层，确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应粘贴明显标识，以防破碎伤人。若使用玻璃地台，结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方，不得直接在光滑玻璃面上方搭设展台结构。

九、展台搭建材料的选用要符合国家有关部门关于临时性建筑的材料用法标准并结合展览会的特点合理选材，选材时应符合国家环保要求。（必要时，应出具搭建材料的环保证明。）

十、南昌绿地国际博览中心建筑内（含洗手间）严禁吸烟。展台施工不得使用易燃、易爆物品，禁止电锯、电刨、明火等作业；设计、施工人员等进馆搭建、撤馆时必须佩戴施工安全帽。

十一、展台严禁采用全封闭式顶棚，封顶面积不得超过整体展位面积的 30%，储物间、洽谈间等封闭空间不得封顶。展台顶棚不得阻挡展馆顶部消防设施，要保证展台顶棚至少有 50%以上的平面开放面积，以确保展台的消防安全性。

十二、展厅内施工需做地面保护，不得损坏地面。施工人员应佩戴证件进场施工，严禁人与证件不符和倒证现象的发生，专业技术人员须持上岗证施工。

十三、施工单位在施工时，应随时清理施工垃圾等各类废弃物品，搭建展台的物料应在本展位内码放整齐，严禁占用通道，保持馆内通道畅通。不得在馆内私自设置存放物品的仓库，或在公共区域存放展台材料、施工工具，否则，现场管理部

门有权予以处置，并保留因此扣除施工押金的权利。施工单位做好消防埋灯保护工作，严禁损坏展厅设施设备和结构，否则照价赔偿和处罚。

十四、严禁使用霓虹灯作为展台装饰照明。照明灯具等各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证，应按照南昌市电气规程标准施工、安装、使用。电器连接安装应使用双层绝缘护套线，连接端子必须完全封闭并加盖绝缘盒，不得裸露、不得使用麻花线以及铝芯线。

十五、展台搭建需在布展最后一天下午 14:00 送正式电前调整完毕，违反将按照条例处罚（展馆无法要求展台在正式通电前完成搭建）。

十六、如因施工所需连续长时间使用电源（达一小时以上），应事先向南昌绿地国际博览中心提出申请（施工用电要看报价是否包含在内。说明不清楚，是搭建期间的用电还是开展期间展台返工的搭建用电），并采取有效措施，严禁 24 小时不间断使用电源（不排除客户报了 24 小时用电）。

十七、施工单位不得私自动用展馆配电箱、水源、气源等固定设施。室外安装灯具、插座、配电盘等应选用防雨型，室外用电设备应有可靠防雨措施。

十八、施工单位若有高空作业则需要提交高空作业证复印件，并配带安全帽及安全带，采用高挂低用的方式，且下方须有施工人员监护（安全帽及安全带需带到现场办公室查验）。

十九、汽车进场前油箱油量需放到红线以下，汽车钥匙需有专人管理。

二十、展览会开幕后，施工单位须留现场安全负责人及专职人员现场值班，发现问题及时处理。

二十一、撤馆时，施工单位应文明施工，不得野蛮拆卸。须将所有搭建材料全部撤出展馆并清运干净，严禁堆放在展位或展厅外围区域。

二十二、施工管理部保留因特殊情况采取特别限制的权利。施工管理部员工有权进入展台对施工安全进行检查。

二十三、施工单位在进馆施工、撤馆以及运输过程中因违反上述规定，所造成的人员伤亡、火灾及场馆建筑物设施损坏等一切安全责任事故，由施工单位负全部责任，并承担由此给南昌绿地国际博览中心造成的所有的名誉及经济损失。

二十四、搭建单位不得往场馆地沟中遗弃、隐藏任何废弃物及搭建废料。

二十五、南昌绿地国际博览中心地面承重 A1-A7 号展厅（1 层）每平方米 3.5 吨，B1-B7 号展厅（2 层）每平方米 1.7 吨。

本展台施工单位的法人委托授权人已仔细阅读此施工安全责任书及上述提及的相关规章制度，并保证严格遵守相关安全管理规定，否则，一旦出现安全问题本公司愿承担全部责任。并承担由此给组委会及场馆造成的所有经济损失。

施工单位（盖章）

授权签字：

年 月 日

注：表格空白处请认真核对后，工整清晰填写，加盖鲜章并签名。

原件 1 份请回传至主场搭建商：

收件地址：待定，后续通知

截止日期：2021 年 5 月 10 日

表格 5 特装展位施工申报表

(搭建商填写, 提供原件)

展览会名称	第十二届中国卫星导航成就博览会			
施工单位 (搭建商)				
委托单位 (参展单位)				
展位号	展馆	号展台	展位面积	
施工证件数量			搭建公司联系人	
联系电话			邮箱	
项目名称	项目描述	单价(元)	数量	合计
展期用电	380V/30A	1800 元/展期		
	380V/60A	2800 元/展期		
	380V/100A	4500 元/展期		
	220V15A	700 元/展期		
网络	50M	1500 元/展期		
	100M	3000 元/展期		
施工管理	施工证	20 元/个		
	施工车证	20 元/张/		
	施工管理费	25 元/平方米		
	灭火器	50 元/个		
	垃圾清运费	5 元/平方米		
施工押金	展位面积小于 36m ²	¥10000 元		



	展位面积小于 72m ²	¥15000 元		
	展位面积小于 108m ²	¥30000 元		
	展位面积大于 200m ²	¥40000 元		
合计（元）				

重要事项：

1. 以上项目必须如实填写，如因填写错误造成的一切后果由施工单位自行承担
责任。
2. 请将表格填好后发送至大会主场搭建商。以上所有费用最终以主场搭建商出
具的付款通知书为准。
3. 在收到由主场搭建商出具的付款通知书后，如无异议，需自负手续费汇款至
主场搭建商指定账户（见付款通知书）。在主场搭建商收到全额款项后方提供服
务。
4. 请在收到付款通知书 5 个工作日内回复，迟于 5 月 10 日的订单将加收 50%手
续费。现场申请订单将加收 100%的手续费。
5. 如在布展及展出期间未发生任何安全事故、损坏展馆设施等情况发生，无相
应的处罚金额扣除，施工押金将于展会结束后 15 个工作日后按原账户开始返还。

施工单位（盖章）：

代表授权签字：

2021 年____月____日

原件 1 份请回传至主场搭建商：

收件地址：待定，后续通知

截止日期：2021年5月10日

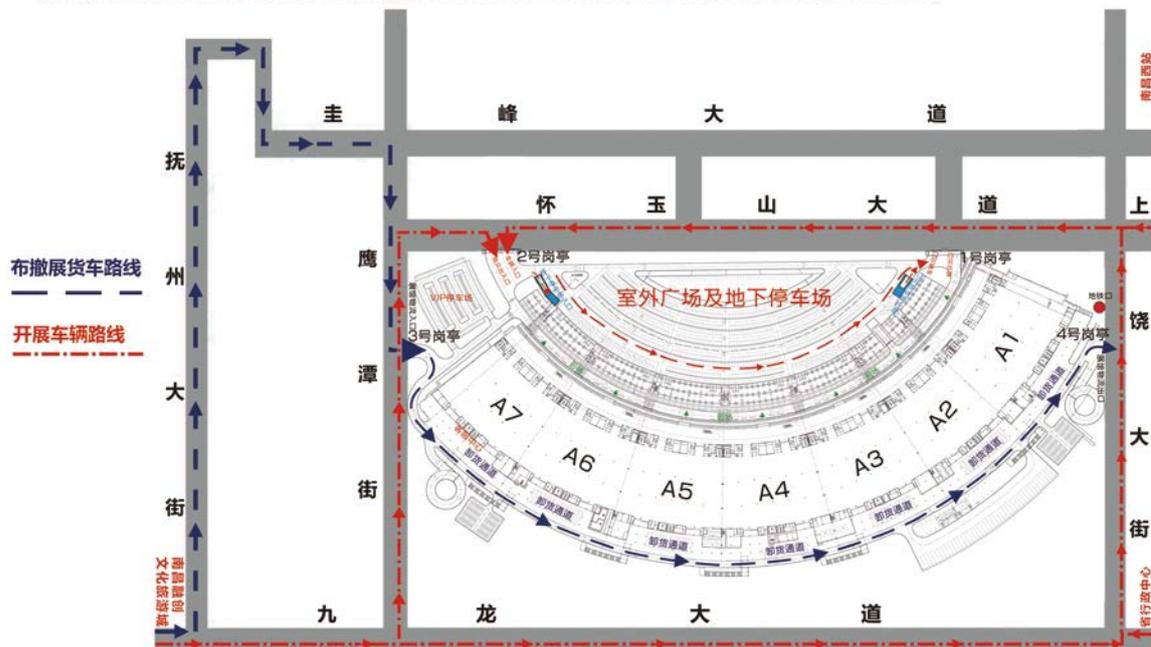
布展、撤展车辆交通示意图

布撤展货车交通路线

从南昌枫生高速S49进入萍乡大街，行驶1.5公里左转进入九龙大道，至抚州大街红绿灯路口左转进入抚州大街，直行至龙虎山大道交叉口右转进入龙虎山大道，直行至鹰潭街路口右转进入鹰潭街，直行至博览中心3号岗亭进入，安保查证及车牌填写，装卸货结束后从4号岗亭驶出。道路上均有标识。

开展车辆交通路线

从博览中心2号岗亭驶入，通过入场停车收费系统，停放至地面/地下停车场区域，通过出场停车收费系统从1号岗亭驶出。



表格 6 展览施工管理处罚规定

1、布撤展期间凡施工人员必须佩带安全帽，高空作业必须有人扶梯子。一楼特装企业展台搭建高度必须为 4 米，面向观众通道如有封闭墙体，不得超过总长度的 50%。

2、在布展开始时凡是特装搭建企业必须按照特装面积每 50 平米配备两个年检合格的灭火器，放在明显位置备查，撤展时方可收回。

3、电工施工作业必须持有电工本（有效期内），自带原件备查。

4、地面布电走线需加盖绝缘防护垫。

5、电箱严禁安装在储藏间及封闭空间，须安装在展台明显位置。搭建企业配备的电箱空开必须与所报电量的总电箱功率相同，电箱总开关必须用漏电开关、并做接地保护，且负载与负荷相匹配，电箱须零件齐全带盖完整。

6、木质结构搭建材料必须用防火涂料全部覆盖，并留有散热孔。

7、场馆内严禁动用明火作业、喷漆作业、严禁使用霓虹灯及大功率灯具；场馆内严禁吸烟。

8、搭建跨空结构每六米必须有直径 17cm 以上的承重支撑且带有 60cm 直径以上的承重盘。展台顶部上方结构应增加斜拉，增强稳固性。展台结构跨度过大应内衬钢龙骨架，增加结构稳固性。

9、展台搭建使用的玻璃均须为钢化玻璃、不可使用泡沫制品等易燃材料、展台及封闭空间严禁封顶 50%以上，玻璃地台上不得搭建结构。搭建施工区域须做地面保护。

10、运输车辆南昌绿地国际博览中心的卸货门卸货，每车一证，严禁将车辆停放在马路上卸货，影响其他车辆正常行驶，交管局是会来现场开罚单的。

11、消防通道严禁堆放任何物品，确保消防通道畅通。

12、布撤展期间损坏南昌绿地国际博览中心的任何硬件设施者按照南昌绿地国际博览中心的定价标准照价赔偿。撤展时将展位所有物料全部清运回收，不得将垃圾及废弃物料遗留在南昌绿地国际博览中心任何地方。

13、除此规定外其余相关规定请按照其签署的《展台施工安全承诺书》遵照执行。

14、以上布撤展规定请各搭建商严格遵守，违反安全规定的施工企业一旦被场馆、主办、主场、安监、消防等部门检查违规将自愿接受相关部门的处罚；主办及主场将通告其搭建商服务的展商，并有权取消该企业今后在中国华夏家博会的施工搭建资格。

特此通告。

我单位已阅读并深刻理解上述内容，承诺严格按照上述内容进行场馆内施工活动，违反上述内容我单位愿意接受相应处罚。

施工单位（盖章）：

责任人：

联系方式：

日期：2021年____月____日

原件1份请回传至主场搭建商：

收件地址：待定，后续通知

截止日期：2021年5月10日

编号	违规事项	处理标准
1	现场展位结构引发事故（人员轻伤/坍塌/横梁断裂/结构倾斜/坠物）。	5000 元--20000/次
2	现场展位搭建未按照原提交审核通过的图纸进行施工或现场更改没经过主办、主场确认通过的。	2000 元/次
3	现场展位电路引发事故（火花/冒烟/轻微火情/灯具脱落）。	5000 元/次
4	搭建期间在场馆内使用小太阳灯、霓虹灯，电热器具（电炉/电饭锅/电烫等）及大功率灯具。视情节	200-1000 元/次
5	未按照要求悬挂企业标旗或不悬挂。	200 元/次
6	施工过程中未佩戴安全帽或展会证件。	200 元/人/次
7	施工过程中使用木制梯子。	200 元/人/次
8	现场野蛮施工、违规搭建或暴力拆除展位、或不按规定时间进场或撤场。视情节	2000 元-5000/次/ 展位
9	在现场使用高压气泵进行喷漆污染场馆；大面积（大于展位面积 30%）进行刷涂料；使用腻子粉进行大面积（大于展位面积 30%）的外墙修补打磨，造成粉尘污染。视情节。	500-2000 元/次
10	使用电锯大面积开裁装修材料。	500-1000 元/次
11	使用切割机、电焊机、风焊机、氩弧焊机、打磨砂轮等产生火花的工具。	1000 元/次
12	使用酒精、天那水等易燃易爆材料	1000 元/次
13	使用场馆手扶梯搬运特装构件	500 元/次
14	擅自在场馆设施上作任何施工（包括但不限于吊顶、拆改、悬挂、打钉、打洞等，除向展馆赔偿损失，还需要执行扣罚。	2000 元/次
15	特装承建商及其施工人员如有出现违法行为，或者出现人为恶性违规事件（打架/斗殴/聚众闹事/恶意破坏等）。视情节	5000 元-20000 元/ 次
16	不服从主场工作人员管理，如抽烟（赤膊）。	500 元-2000 元/次
17	油漆、涂料、胶水、机油、染料、色剂等污染场馆地面。	50 元/m ²
18	未按展会规定撤展时间拆除展位的，展会将强行拆除。	100 元/m ²
19	展位垂直投影超过承租面积尺寸范围（如门头或灯箱外飘等）。	2000 元/次

20	布/撤展（开展）垃圾/空箱等未清理出展馆或恶意丢弃展馆内外（或未摆放指定地点）。	500 元-2000 元
21	展位跨度超 6 米（含 6 米）的横梁或受力点未按要求加支撑点（横梁或受力点）。	500 元（超高≤50 cm）
22	现场展位搭建超高搭建或低于限低高度搭建（超高>100 cm）。	2000 元
23	同一参展商使用多个展位，其所有展位中间有公共通道的，搭建时跨越通道。	2000 元
24	展位封顶超过展位面积 5%或封顶部分未按照要求	1000 元
25	未按要求在展位内柱体结构预留消防设备或用电设备出口位。	1000 元/次
26	展馆内任意处发现相关品牌垃圾。	1000 元/次
27	不实报或瞒报用电负荷或用电性质。	2000 元/次
28	电线未使用阻燃标识（ZR）材料	2000 元
29	电箱不按要求安装（隐藏/阻挡/未按统一标准外置/线路不美观）。	500 元/次
30	布展期特装材料未能按照规定位置堆放,阻碍消防设施及公共区域。（视情节）	200-1000 元/次
31	撤展期特装材料在现场敲碎或未运离场馆指定位置，或违规堆放。	2000 元/次
32	《展台撤馆场地验收单》第二联遗失未签或损毁至不能辨认有效信息（视情节）	1000-2000 元
33	使用密度板、颗粒板、刨花板、纤维板等易燃，易变性板材	1000-2000 元

表格 7 场馆现场加班申请表

为了配合广大参展单位能够顺利完成进馆和撤馆的工作，避免不必要的混乱和麻烦，搭建单位应尽量在场馆规定的时间内完成各项工作，如确需增加时间，请填写下列表格并于**当天下午 15:00 以前**交至主场搭建商服务处，办理登记付费手续。表格搭建商自行打印。

场馆现场加班申请表				
项目名称	项目描述	单价	数量	合计
加班费	17:30-22:00	10/平米/小时	平米	
	22:00 以后	15/平米/小时	平米	
	不满 100 平米按 100 平米计算 按小时起算，不足 1 小时按照 1 小时计算。 加班申请应于加班当日 15:00 前进行书面申请，晚于 15:00 的申请将加收 30% 加急，15:30 以后不接受加班申请。 5 月 23-24 日施工时间 09:00-17:30			
合 计				
参展单位名称				
联系人		联系电话		
展位号		展位面积	平米	
加班时段	_____至_____		加班时长	小时
申请人签字:				
申请人手机:				
申请时间 : 2021 年 月 日				

表格 8 参展证申请表

参展单位: _____

展位号: _____

负责人: _____ 职务: _____

电话: _____ 邮箱: _____

序号	证件类型	数量	金额	小计
1	额外申请参展证 (含 3 日午餐)		180.00 元/张	
2	额外申请参展证 (不含餐)		30 元/张	
合计				

1. 免费参展证是指组委会与各参展单位《参展协议书》内商定的数量。
2. 如不需要额外申请, 不需填写此表。
3. 付款方式可电汇也可现场支付, 提供发票。
4. 组委会提供专门就餐区域, 不得在展位内用餐。

盖章扫描件请回传至主场搭建商邮箱 csnczs@beidou.org

截止日期: 2021 年 5 月 10 日